ПЛАН

мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся в МКОУ»Бутринская СОШ им.Саидова М.Р.» на 2021 – 2022 уч.год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия  | Сроки исполнения | Ответственный  |
| 1 | Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций, на 2021/2022 учебный год |   сентябрь | Директор Заместитель директора по УВР  |
| 2 | Внесение изменений и дополнений в образовательные программы и локальные акты общеобразовательных организаций, регулирующие формирование и развитие функциональной  грамотности обучающихся | сентябрь | Директор Заместитель директора по УВР |
| 3 | Проведение методических совещаний по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | 1 раз в квартал  | Заместитель директора по УВР |
| 4 | Сформировать базы данных обучающихся 8-9 классов 2021/2022 учебного года, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление). | до 1 октября | Заместители директора по УВР и ВР |
| 5 | Формирование баз данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности по шести направлениям: читательская, математическая, естественнонаучная, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление | до 01.10.2021 | Заместители директора по УВР и ВР |
| 6 | Организация работы по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ДИРО | В течении учебного года | Заместитель директора по УВР |
| 7 | Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации по вопросам функциональной грамотности. | В течении учебного года | Директор Заместитель директора по УВР  |
| 8 | Организация и проведения мониторинга выполнение мероприятий плана по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МКОУ «Бутринская СОШ» | 1 раз в квартал |  Директор Заместитель директора по УВР |
|  |  |  |  |
| 9 | Освещение ключевых вопросов по  формированию и оценке функциональной грамотности на сайтах образовательных организаций  | Постоянно | Заместитель директора по УВР Учитель информатики |
| 10 | Организация и проведение мероприятий по распространению лучших практик урочной и внеурочной деятельности по формированию и оценке функциональной грамотности  | В течении учебного года | Заместитель директора по УВР  |
| 11 | Участие в проведении в рамках реализации проектов «Образовательный экспресс», педагогических мастерских, семинаров, практикумов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | В течении учебного года | Заместитель директора по УВР  |
| 12 | Участие в диагностика профессиональных компетенций педагогов | В течении учебного года | Заместитель директора по УВР  |
| 13 | Участие педагогических работников в курсах повышения квалификации учителей 8-9 классов по вопросам функциональной грамотности по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление). | До 1 ноября | Заместитель директора по УВР  |
| 14 | Участие в реализация индивидуальных маршрутов повышения профессионального мастерства педагогических работников | В течении учебного года | Заместитель директора по УВР  |
| 15 | Организация информационно-разъяснительной работы с родителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам функциональной грамотности | До 30 сентября | Заместитель директора по УВР  |
| 16 | Организация проведения мониторингового исследования функциональной грамотности обучающихся 9 классов | ноябрь 2021 года | Заместитель директора по УВР  |