Принято педагогическим советом Утверждаю:

МКОУ «Бутринская СОШ им.Саидова М.Р.» Директор МКОУ « Бутринская СОШ»

Протокол № 32 от 06.09.2017 г .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Магомедова

 Приказ №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Попечительском совете Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Бутринская СОШ им.Саидова М.Р.»**

**1. Общие положения**

 1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Попечительского совета муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Бутринская СОШ им.Саидова М.Р.»

 1.2 .Попечительский совет является формой самоуправления Учреждения.

 1.3. Попечительский совет является коллегиальным общественным органом и создается в целях содействия развитию Учреждения.

 1.4. Попечительский совет создается на бессрочный период времени.

 1.5. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 31 августа 1999г. № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации» на основе и в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 1999г. № 1379 «Об утверждении Примерного положения о попечительском совете общеобразовательного учреждения», требованиями действующего законодательства РФ.

 1.6. Попечительский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и настоящим Положением.

**2. Состав Попечительского совета**

 2.1. В состав Попечительского совета могут входить участники образовательного процесса и иные физические и юридические лица, заинтересованные в повышении качества работы и развитии Школы.

 2.2. Состав Попечительского совета формируется на основе добровольного объединения представителей организаций, объединений, учреждений и физических лиц, оказывающих или могущих оказать Школе финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

 2.3. В состав Попечительского совета могут входить представители администраций всех уровней и иных государственных организаций, объединений и учреждений.

 2.4. Общая численность членов Попечительского совета не ограничивается.

 2.5. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

**3. Цели и задачи Попечительского совета.**

 3.1. Основной целью деятельности Попечительского совета является создание дополнительных условий для эффективной реализации образовательных программ, повышения качества образовательного процесса и его соответствия требованиям, установленным действующим законодательством РФ.

* 1. .Задачи Попечительского совета:

- содействие укреплению финансовой, информационной и материально-технической базы Учреждения;

- привлечение внебюджетных средств для обеспечения функционирования Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;

- содействие организации, улучшению условий труда, профессиональному и личному развитию педагогических и других работников Учреждения;

- содействие саморазвитию и самореализации личности учащихся Учреждения;

- выявление совместно с преподавательским составом особо одаренных воспитанников и оказание им всесторонней помощи для раскрытия их способностей и таланта;

- пропаганда результатов научной, практической и иной общественной деятельности сотрудников и обучающихся Учреждения;

- содействие развитию Учреждения в иных возможных направлениях;

- рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского совета Уставом школы.

 3.3. Для реализации задач Попечительского совета, предусмотренных п 3.2 настоящего Положения, Попечительский совет вправе использовать привлекаемые денежные средства, иные материальные, интеллектуальные, информационные и прочие ресурсы, устанавливать деловые контакты с организациями, объединениями, учреждениями и физическими лицами.

**4. Компетенция Попечительского совета**

 4.1.Для реализации установленных настоящим Положением целей и задач Попечительский совет вправе:

- избирать из числа членов Попечительского совета Председателя Попечительского совета;

- определить основные направления деятельности Попечительского совета на период, разрабатывать и утверждать планы работы Попечительского совета;

- привлекать бюджетные и внебюджетные средства, в том числе, спонсорские финансовые, материальные и иные средства, ресурсы, добровольные пожертвования и целевые взносы физических и/или юридических лиц;

- принимать решения о направлении привлеченных средств на цели, предусмотренные Пунктом 3.2 настоящего Положения;

- определить порядок и периодичность контроля за расходованием привлеченных средств и ресурсов;

- определять порядок и периодичность формирования и предоставления отчетов о расходовании привлеченных средств и ресурсов, а также списка лиц, которым предоставляются подобные отчеты;

- организовывать разъяснительную работу среди организаций, частных лиц, родителей/законных представителей обучающихся в школе о целях и задачах Попечительского совета, вовлекать в деятельность Попечительского совета новых членов;

- принимать решения о проведении мероприятий с целью выполнения задач Попечительского совета, предусмотренных Пунктом 3.2 настоящего Положения;

- назначить ответственных за реализацию решений Попечительского совета из числа членов Попечительского совета, представителей родительской общественности, педагогического или иного персонала школы, иных лиц или организаций;

- контролировать выполнение принятых Попечительским советом решений, рассматривать и утверждать отчеты организаций, объединений, учреждений или физических лиц, ответственных за реализацию решений Попечительского совета;

- контролировать расходование средств, привлеченных Попечительским советом на нужды школы, рассматривать и утверждать отчеты организаций, объединений, учреждений или физических лиц, которым были переданы для использования указанные денежные средства;

- принимать новых членов Попечительского совета и исключать из Попечительского совета членов, не проявивших должной активности и заинтересованности в деятельности Попечительского совета;

**5. Председатель Попечительского совета**

 5.1. Председатель Попечительского совета избирается на первом заседании Попечительского совета из числа членов Попечительского совета.

 5.2. В обязанности Председателя Попечительского совета входит организационное обеспечение деятельности Попечительского совета.

 5.3. Срок действия полномочий Председателя Попечительского совета составляет 1 (один) год с момента его избрания.

 5.4. Предателя Попечительского совета подотчетен Попечительскому совету.

 5.5. Председателем Попечительского совета может быть только физическое лицо - гражданин Российской Федерации.

**6. Ответственность**

Попечительский совет в лице председателя, других членов Попечительского совета несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.