


МКОУ «Бутринская СОШ им.Саидова М.Р.»

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от
30.08.2022г.

Согласовано
Заместитель директора по УВР

30.08.22г.

Утверждаю
Директор МКОУ
И.Г.Ибрагимов
Приказ № 21 от 30.08.22г.



**Программа внеурочной деятельности
«Информатика»**

Направление: общеинтеллектуальное

Срок реализации – 1 год.

Возраст обучающихся – 5 класс

Количество часов за год:

Всего 35 ч.

В неделю 1 ч. (35 недель)

Составитель: Исмаилов Абдуллагаджи Рабаданович

2022 – 2023 учебный год

Рабочая программа внеурочной деятельности по информатике для 5 класса составлена на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.5 ч.3 ст.47; п.1 ч.1 ст.48)
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 (п.18.2.2)
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 года №1577 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897»
- Санитарно – эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в ОУ (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. №189)
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 № 81 «О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2014 года № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (с изменениями на 21 апреля 2016 года)
- Письмо Минобрнауки РФ от 12.05.2011г. № 03-296 «Об образовании внеурочной деятельности при введении Федерального государственного образовательного стандарта общего образования»
- Программа внеурочной деятельности «Информатика» для 5 класса составлена на основе программы для основной школы: 5-6 классы. / Л.Л.Босова, А.Ю.Босова.-3-е изд.- М.:БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.-88с.:ил
- основной образовательной программы основного общего образования МОУ Никулинской ОШ
- учебного плана МОУ Никулинской ОШ

В целях реализации рабочей программы используются УМК:

1. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.
2. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. 5–6 классы: методическое пособие. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.
3. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 5 класс»
4. Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. (methodist.lbz.ru/)

СОДЕРЖАНИЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема «Информация вокруг нас» (4 ч.)

Информация и информатика. Хранение и передача информации. Источник, канал, приемник. Примеры передачи информации. Электронная почта. Поиск информации. Получение новой информации. Разработка плана действий и его запись. Задачи на переливания. Задачи на переправы.

Практические работы:

Практическая работа №1 «Осваиваем клавиатуру»

Практическая работа №2 «Осваиваем приемы управления компьютером»

Аналитическая деятельность:

- приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;
- приводить примеры информационных носителей;
- классифицировать информацию по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;
- разрабатывать план действий для решения задач на переправы, переливания и пр.;
- определять, информативно или нет некоторое сообщение, если известны способности конкретного субъекта к его восприятию.

Практическая деятельность:

- работать с электронной почтой (регистрировать почтовый ящик и пересылать сообщения);
- осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку);
- сохранять для индивидуального использования найденные в сети Интернет информационные объекты и ссылки на них;

Тема «Компьютер» 8ч

Компьютер – универсальная машина для работы с информацией. Техника безопасности и организация рабочего места.

Основные устройства компьютера, в том числе устройства для ввода информации (текста, звука, изображения) в компьютер.

Компьютерные объекты. Программы и документы. Файлы и папки. Основные правила именования файлов.

Элементы пользовательского интерфейса: рабочий стол; панель задач. Мышь, указатель мыши, действия с мышью. Управление компьютером с помощью мыши.

Компьютерные меню. Главное меню. Запуск программ. Окно программы и его компоненты. Диалоговые окна.

Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.

Практические работы:

Практическая работа №3 «Создаем и сохраняем файлы»

Практическая работа №4 «Работаем с электронной почтой»

Выполнение проекта по теме «Компьютер»

Аналитическая деятельность:

- выделять аппаратное и программное обеспечение компьютера;
- анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации;

Практическая деятельность:

- выбирать и запускать нужную программу;
- работать с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна);
- вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры (приёмы квалифицированного клавиатурного письма), мыши и других технических средств;
- создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы;
- соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ.

Текстовый редактор. (8ч)

Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац. Приемы редактирования (вставка, удаление и замена символов). Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов. Проверка правописания, расстановка переносов. Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.). Создание и форматирование списков. Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.

Практические работы:

Практическая работа №5 «Вводим текст»

Практическая работа №6 «Редактируем текст»

Практическая работа №7 «Работаем с фрагментами текста»

Практическая работа №8 «Форматируем текст»

Практическая работа №9 «Создаем простые таблицы»

Практическая работа №10 «Строим диаграммы»

Аналитическая деятельность:

- соотносить этапы (ввод, редактирование, форматирование) создания текстового документа и возможности тестового процессора по их реализации;
- определять инструменты текстового редактора для выполнения базовых операций по созданию текстовых документов.

Практическая деятельность:

- создавать несложные текстовые документы на родном и иностранном языках;
 - выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;
 - осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;
 - оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;
 - создавать и форматировать списки;
- создавать, форматировать и заполнять данными таблицы.

Компьютерная графика(9ч)

Компьютерная графика. Простейший графический редактор. Инструменты графического редактора. Инструменты создания простейших графических объектов. Исправление ошибок и внесение изменений. Работа с фрагментами: удаление, перемещение, копирование. Преобразование фрагментов. Устройства ввода графической информации.

Практические работы:

Практическая работа №11 «Изучаем инструменты графического редактора»

Практическая работа №12 «Работаем с графическими фрагментами»

Практическая работа №13 «Планируем работу в графическом редакторе»

Выполнение проекта по теме «Компьютерная графика»

Аналитическая деятельность:

- выделять в сложных графических объектах простые (графические примитивы);
- планировать работу по конструированию сложных графических объектов из простых;
- определять инструменты графического редактора для выполнения базовых операций по созданию изображений;

Практическая деятельность:

- использовать простейший растровый графический редактор для создания и редактирования изображений;
- создавать сложные графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными

фрагментами.

Мультимедийная презентация(5ч)

Мультимедийная презентация. Описание последовательно развивающихся событий (сюжет). Анимация. Возможности настройки анимации в редакторе презентаций. Создание эффекта движения с помощью смены последовательности рисунков.

Практические работы:

Практическая работа №15 «Ищем информацию в сети Интернет»

Практическая работа №16 «Выполняем вычисления с помощью программы Калькулятор»

Практическая работа №17 «Создаем анимацию»

Практическая работа №18 «Создаем слайд-шоу»

Выполнение проекта по теме «Мультимедийная презентация»

Аналитическая деятельность:

- планировать последовательность событий на заданную тему;
- подбирать иллюстративный материал, соответствующий замыслу создаваемого мультимедийного объекта.

Практическая деятельность:

- использовать редактор презентаций или иное программное средство для создания анимации по имеющемуся сюжету;
- создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения.

Резерв (1 ч.)

Планируемые результаты изучения учебного предмета

Личностные результаты:

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные результаты:

- владение общепредметным понятием «информация»;
- владение информационно-логическими умениями: определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- владение умениями самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения учебной задачи;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
- ИКТ-компетентность – широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыки создания личного информационного пространства (обращение с устройствами ИКТ; фиксация изображений и звуков; создание письменных сообщений; создание графических объектов; создание музыкальных и звуковых сообщений; коммуникация и социальное взаимодействие; поиск и организация хранения информации; анализ информации).

Данная программа предполагает использование форм и методов обучения, адекватных возрастным возможностям школьника:

- игры;
- беседы;
- соревнования;
- творческий практикум;
- презентации проектов.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Название раздела / тема урока	Кол. час	Дата	
			план	фактически
1	Введение в предмет. Информация вокруг нас. Информация и информатика. Техника безопасности и организация рабочего места	1	07.09	07.09
2	Компьютер – универсальная машина для работы с информацией	1	14.09	14.09
3	Ввод информации в память компьютера. Клавиатура.	1	21.09	21.09
4	Управление компьютером.	1	28.09	28.09
5	Хранение информации.	1	05.10	05.10
6	Передача информации.	1	12.10	12.10
7	Электронная почта.	1	19.10	19.10
8	Поиск информации.	1	26.10	26.10
9	Компьютер – основной инструмент подготовки текстов.	1	09.11	09.11
10	Текст как форма представления информации.	1	16.11	16.11
11	Основные объекты текстового документа. Ввод текста.	1	23.11	23.11
12	Редактирование текста.	1	30.11	30.11
13	Текстовый фрагмент и операции с ним.	1	07.12	07.12
14	Форматирование текста.	1	14.12	14.12
15	Представление информации в форме таблиц. Структура таблицы.	1	21.12	21.12
16	Табличное решение логических задач.	1	28.12	28.12
17	Разнообразие наглядных форм представления информации	1	11.01	11.01
18	Диаграммы.	1	18.01	18.01
19	Компьютерная графика. Графический редактор Paint	1	25.01	25.01

20	Преобразование графических изображений	1	01.02	01.02
21	Создание графических изображений.	1	08.02	08.02
22	Разнообразие задач обработки информации. Систематизация информации	1	15.02	15.02
23	Списки – способ упорядочивания информации.	1	22.02	22.02
24	Выполнение и защита проекта «Обработка информации средствами текстового и графического редакторов»	1	01.03	01.03
25	Преобразование информации по заданным правилам.	1	08.03	15.03
26	Преобразование информации путем рассуждений	1	22.03	22.03
27	Разработка плана действий. Задачи о переправах.	1	05.04	05.04
28	Табличная форма записи плана действий. Задачи о переливаниях	1	12.04	12.04
29	Создание движущихся изображений	1	19.04	19.04
30	Создание движущихся изображений.	1	26.04	26.04
31	Создание анимации по собственному замыслу.	1	03.05	03.05
32	Создание анимации по собственному замыслу.	1	10.05	10.05
33	Выполнение итогового мини-проекта. ч-1	1	17.05	17.05
34	Выполнение итогового мини-проекта. ч-2	1	24.05	24.05
35	<i>Резерв (1 ч.)</i> Защита проектов	1	31.05	31.05

Лист корректировки учебной программы

№ урока	Название раздела, тема урока	Дата проведения по плану	Причина корректировки программы	Корректирующие мероприятия	Дата проведения по факту
25	Преобразование информации	08.03	совпадение с праздником	урок	15.03